

본회의 회의록

2022년 2월 15일(화) 15:00 과학실

< 의사일정 >

1. 2021학년도 발전기금 운용변경계획안
2. 2022학년도 포리초등학교 발전기금 운용계획안
3. 2021학년도 포리초등학교회계 5차 추가경정예산안
4. 2021학년도 포리초등학교회계 명시이월사업안
5. 2022학년도 포리초등학교회계 세입·세출예산안
6. 2022학년도 학교급식 운영 계획안에 대해 심의
7. 2022학년도 학교안전사고 예방을 위한 계획안
8. 2022학년도 인성 교육 운영 계획안
9. 2022학년도 학교폭력전담기구학부모위촉
- 기타 1. 2022학년도 학교생활인권규정안
10. 2022학년도 영어회화전문강사 신규채용안
11. 2021학년도 학교평가 보고
12. 2022학년도 돌봄교실 운영계획안
13. 2022학년도 다함께 꿈터 운영계획안
- 기타 2. 2022학년도 방과후 학교 강사 선정 결과 및 교육활동 계획안

- 간사: 국민의례가 있겠습니다. 모두 자리에서 일어나 국기를 향해 일어서주시기 바랍니다.
국기에 대하여 경례! 바로! 이하 의식은 생략하겠습니다.
먼저 교장선생님의 인사 말씀이 있겠습니다.
- 학교장: (인사말씀)
- 간 사: 다음은 위원장님의 개회선언과 안건 심의가 있겠습니다.
- 위원장: 10명의 위원 중 7명이 참석하시어 성원이 되었으므로 제27기 제6회 학교운영위원회 임시회를 시작하겠습니다.(의사봉 3타), 회기 1일 결정(의사봉 3타)

■ 첫 번째 안건. 2021학년도 발전기금 운용변경계획 심의안 상정

- 위원장: 2021학년도 발전기금 운용변경계획안에 대해 심의하겠습니다. 안건에 대해 설명해 주시기 바랍니다.
- 행정실장: 이번에 발전기금으로 천만원이 들어와 2021학년도 포리초등학교 발전기금수입으로 예산을 편성하고자 합니다. 발전기금제공자는 충북 소재 기업가라는 이외에는 기부자에 대해 아는 것이 없습니다만 본교 졸업생이 아닌가 추정해봅니다. 직접 오셔서 기부해 주신 것이 아니라 발전기금통장으로 입금을 해 주셨습니다. 전화로 아이들을 위해 써 달라고 하셔서 학생복지 및 학생자치활동의 지원사업으로 활용하기로 하였습니다. 기존 12,789,000원에서 10,000,000원 증액되어 22,789,000이 되었습니다. 이상입니다.

- 위원장: 질의 있습니까?
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 그러면 원안대로 가결하고자 하는데 이의있습니까?
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 이의가 없으면 이번 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)

■ 두 번째 안건. 2022학년도 포리초등학교 발전기금 운용계획 심의안 상정

- 위원장: 2022학년도 포리초등학교 발전기금 운용계획안에 대해 심의하겠습니다. 안건에 대해 설명해 주시기 바랍니다.
- 행정실장: 2022학년도 발전기금 운용계획서안을 편성하여 학교운영위원회 심의를 거쳐 예산을 집행하고자 합니다. 학교체육활동 기타학예활동의 지원 사업에서 잔액 4,820,800원과 좀 전에 설명드렸던 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업 10,397,940원을 이월하고, 학생복지 및 학생자치활동의 지원 사업에서 은행이자로 50,000원과 자발적 조성예산으로 1,500,000원으로 잡아 30,268,740원을 수입계획으로 하였습니다. 지출은 학교체육활동 기타 학예활동의 지원 비로 4,820,800원, 학생복지비로 25,447,940원 계획하였습니다. 이상입니다.
- 위원장: 본 안건에 대하여 질의하여 주십시오.
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 그러면 원안대로 가결하고자 하는데 이의있습니까?
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 이의가 없으면 이번 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)

■ 세 번째 안건. 2021학년도 포리초등학교회계 5차 추가경정예산 심의안 상정

- 위원장: 2021학년도 포리초등학교회계 5차 추가경정예산안에 대해 먼저 심의하겠습니다. 안건에 대해 설명해 주시기 바랍니다.
- 행정실장: 5차추경안에 대해 붙임 자료를 보며 말씀드리겠습니다. 먼저 기존 세입액을 기초지방자치 단체는 시에서 보조해준 금액이고, 목적사업비는 교육청에서 들어온 금액입니다. 기존 들어왔던 세입비에서 잔액이 남은 것은 모두 반납 등으로 처리를 하고, 수익자 부담경비는 기존에 잡았던 예산을 전액 정리하였습니다. 자세한 사항은 붙임 자료를 참고하여 주십시오. 마지막에 있는 자체예산 변동을 보시면 교원 연구비 등 기존에 사용하고 남은 금액을 모두 모아서 부서기본운영과 시설장비유지, 실무사 인건비로 지급하고자 합니다.
- 위원장: 위원님들께서는 붙임자료를 확인한 후 질의하여 주십시오.
- 위원들: (붙임자료 확인 후)없습니다.
- 위원장: 그러면 원안대로 가결하고자 하는데 이의있습니까?
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 이의가 없으면 이번 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)

■ 네 번째 안건. 2021학년도 포리초등학교회계 명시이월사업 심의안 상정

- 위원장: 2021학년도 포리초등학교회계 명시이월사업안에 대해 심의하겠습니다. 안건에 대해 설명해 주시기 바랍니다.
- 행정실장: 명시이월이라 하는 것은 올해 예산을 내년에 쓰겠다고 정해두는 것입니다. 본교 체육관 공사가 7월에 마무리 하는 것으로 하여 체육관사업비 시보조금액 403,200,000원을 명시이월하고자 합니다. 공사시 발생하는 미세먼지나 소음, 공사장 주변의 학생 안전 부분에 대하여 공사하는 업체와 상의하여 최대한 빠르고 안전하게 공사를 마무리 하도록 하겠습니다.
- 위원장: 본 안건에 대하여 질의하여 주십시오.
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 그러면 원안대로 가결하고자 하는데 이의있습니까?
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 이의가 없으면 이번 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)

■ 다섯 번째 안건. 2022학년도 포리초등학교회계 세입·세출예산 심의안 상정

- 위원장: 2022학년도 포리초등학교회계 세입·세출예산안에 대해 심의하겠습니다. 안건에 대해 설명해 주시기 바랍니다.
- 행정실장: 2022학년도 세입세출안을 편성하여 운영하고자 합니다. 세입은 전년도이월금, 교육청 지원비, 시흥시청 지원비, 학부모부담수입, 행정활동수입으로 크게 나누어 693,902,000원으로 잡았습니다. 일반적으로 연초에는 이정도 금액으로 시작하여 중간 중간 교육청과 시에서 예산이 들어오면 금액이 변동하여 마지막에는 작년처럼 대략 14억 정도가 됩니다. 세출은 인적자원 운용, 학생복지 교육격차 해소, 기본적 교육활동, 선택적 교육활동, 교육활동 지원, 학생일반 학교재무활동으로 나누어 사업을 진행하고자 합니다. 보다 더 자세한 사항은 자료를 참고하여 주시기 바랍니다.
- 위원장: 위원님들께서는 붙임자료를 확인한 후 질의하여 주시기 바랍니다.
- 위원들: (붙임자료 확인후)없습니다.
- 위원장: 그러면 원안대로 가결하고자 하는데 이의있습니까?
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 이의가 없으면 이번 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)

■ 여섯 번째 안건. 2022학년도 학교급식 운영 계획 심의안 상정

- 위원장: 2022학년도 학교급식 운영 계획안에 대해 심의하겠습니다. 안건에 대해 설명해 주시기 바랍니다.
- 제안자 1: 먼저 2022학년도 학교급식 운영 계획에 대하여 말씀드리겠습니다. 학교급식 운영방식은 학교직영, 단독급식이고 식당배식입니다. 급식대상은 본교 1학년부터 6학년까지 67명과 교직원입니다. 급식시간은 12시부터 13시까지이고, 연급식일은 무상급식 지원일인 187일로 예정하였습니다. 이것은 학사일정에 따라 변경될 수 있습니다. 미급식일은 현장학습 1회, 여름방학식, 종업식날로 예정하였습니다. 급식식단 작성계획시 영양기준량은 권장섭취량으로 제공합니다. 자세한 것은 자료를 봐 주세요. 다음은 급식비입니다. 2022학년도에도 초등학교 전

학년 무상급식이 실시되고 지원단가는 학생당 3,750원과 연료사용비 100원으로 하여 1인당 3,850원이 지원됩니다. 학생의 경우에는 지원비가 나오지만 교직원의 경우에는 급식비를 결정해야 합니다. 작년에는 교직원 단가가 4,440원이었는데 올해는 인건비를 포함하여 다시 결정을 해야해서 4,880원과 4,850원 중 하나를 선택해야 합니다.

- △△△ 위원: 둘의 차이점이 무엇인가요?
- 제안자 1: 첫 번째는 인건비 5.1% 상승분 반영한 금액이고, 두 번째는 인건비를 작년과 동일하게 적용한 것입니다.
- 위원장: 여기서 결정을 할까요? 나머지도 다 듣고 결정을 할까요?
- 위원들: 결정을 먼저 합시다.
- 위원장: 그럼 먼저 급식비 4,880원에 찬성하시는 분 거수하여 주십시오.
- 위원들: 전원거수
- 위원장: 전원거수하였으므로 2022학년도 교직원급식비는 4,880원으로 결정되었습니다. 다음 내용 설명해 주십시오.
- 제안자 1: 다음은 학교급식관련자에 대한 급식비 면제안입니다. 조리과정 중 검식을 하는 영양사, 조리사, 보존식에 대한 급식비를 면제 여부 결정해야 합니다.
- 위원장: 이 내용에 대하여 동의하십니까?
- 위원들: 동의합니다.
- 위원장: 모두 동의하였으므로 학교급식관련자 급식비 면제로 하겠습니다. 설명을 계속 해 주세요.
- 제안자 1: 다음은 급식비 중 식품비, 인건비, 운영비 잔액 발생 또는 부족 시 세목 간에 이관하여 사용하고, 식품비는 운영비 및 인건비로 사용할 수 없습니다. 다음은 급식 및 우유 환불 규정입니다. 제작년과 작년 모두 코로나로 인하여 우유 급식을 실시하지 않았으나 올해는 어떻게 될지 알 수 없어 일단 계획을 세워두었습니다. 전입생, 전출생은 실제 우유급식일 기준으로 징수 및 환불하고, 장기결석, 학교장허가현장체험학습 및 개인사정 등의 이유로 계속하여 5일 이상 우유급식을 제공 받지 않고자 하는 자는 5일 이전에 통보를 해야 환불됩니다. 교직원도 동일합니다. 단, 학교에서 실시하는 수련회 및 현장체험학습 등은 그 기간이 짧더라도 환불됩니다. 다음은 완제품 사용에 관한 것입니다. 조리종사원들의 집단파업 등의 인력부족 및 급식기구 용량 부족, 천재지변, 정전, 단수 등으로 인하여 조리가 불가능한 음식과 조리 에 부적당한 식품에 대하여 완제품을 구입하여 급식에 이용하고자 합니다. 완제품 승인요청 품목은 표를 참고하여 주시기 바랍니다. 다음은 급식 식재료 선정과 관련한 원산지 및 품질 기준을 승인을 받고자 합니다. 국내산 구입을 원칙으로 하되 수급이 어려운 품목에 한하여 수입산을 구입하고자 합니다. 승인요청품목은 표를 참고하여 주시기 바랍니다. 급식품질 선정기준도 표를 참고하여 주식 바랍니다. 다음은 식재료 조달방법 및 업체선정 기준입니다. 식재료 조달방법은 학교급식 계약방법인 학교급식 전자조달시스템(eaT)를 이용하여 1개월 단위 구매계약을 진행합니다. 급식 품목별 계약방법은 표를 참고하여 주시기 바랍니다. 공급업체 선정 기준도표를 참고하여 주시기 바랍니다. 다음은 우유급식입니다. 좀 전에 말씀드린 것처럼 코로나19 종료후 자부담으로 우유급식을 실시하고자 합니다. 자세한 사항은 자료를 참고하여 주세요. 다음은 학교급식 소위원회 구성입니다. 구성인원은 본교 2021년 학교운영위원회 부위원장외 학부모 2명, 교감, 교무부장, 영양사로 구성됩니다. 활동내용은 자료를 참고해 주세요. 그리고 급식품 검수 및 모니터링은 학년 초 검수 모니터링 희망 신청서를 통한 각반 1명 이상인원으로 구성하여 당일 들어온 식재료 검수 참관 및 급식 위생 모니터링을 실시하고자 합니다. 작년에는 코로나19로 인한 외부인 출입 자제로 미실시하였고, 올해도 역시 그럴 것 같습니다만 코로나가 끝나면 활동하겠습니다. 전면 원격수업 기간 중 등교하여 원격수업을 하는 학생에게는 외부업체에서 도시락을 구입하여 제공하려고합니다. 마지막으로

2021학년도 학교급식 운영 이행보고입니다. 본교 학생 및 교직원 197명을 대상으로 187일 급식을 실시하였습니다. 급식비는 6월부터 학생수가 변동 급식단가 변동되었습니다. 코로나로 인하여 학년별로 등교일이 다르며, 급식 인원예 따라 급식비 차등 지원되었습니다. 전면 원격수업시 돌봄학생에게 도시락을 제공하였고, 우유급식 미실시하였으며 무상우유지원대상자는 가정으로 공급하였습니다. 영양관리는 본교기준보다 높게 공급하였고, 우유급식 미실시로 인해 칼슘량이 다소 부족한 것 같아 칼슘양과 비타민C군이 채워지도록 노력하고자 하였습니다. 업체계약현황은 표와 같습니다. 급식평가는 모두 A로 나왔으며 급식정보도 매달 홈페이지를 통하여 안내하였으며 급식만족도조사 결과 보통이다 이상의 응답이 99%으로 나타났습니다. 이상입니다.

- 위원장: 본 안전에 대하여 질의하여 주십시오.
- 위원장: 좀 전에 말씀하셨던 우유급식은 학교에서 받아서 집에서 먹으면 안되나요?
- 제안자 1: 학교 우유급식 원칙상 가정으로 나가는 것은 안됩니다.
- ○○○ 위원: 아이들이 집으로 가지고 와서 바로 꺼내 먹으면 상관없지만 애들이 그렇게 잘 안하죠. 그런데 원격수업시 급식조달방법은 집에서 수업하는 아이들은 해당이 안되는건가요?
- 제안자 1: 네. 전면원격수업시 긴급돌봄에 참여하는 학생을 대상으로 하는 것입니다.
- 위원장: 추가질의 있습니까?
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 그러면 원안대로 가결하고자 하는데 이의있습니까?
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 이의가 없으면 이번 안전은 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)

■ 일곱 번째 안전. 2022학년도 학교안전사고 예방을 위한 계획 심의안 상정

- 위원장: 2022학년도 학교안전사고 예방을 위한 계획안에 대해 심의하겠습니다. 안전에 대해 설명해 주시기 바랍니다.
- 제안자 2: 2022학년도 학교안전사고 예방을 위한 계획안 심의자료를 봐 주시기 바랍니다. 먼저 학생 및 교직원에 대한 현황입니다. 학교에 모든 교직원을 평사시와 유사시로 구분하여 조직하였으며, 학교 안전 관련 업무 분장은 표와 같습니다. 그 외 식중독과 응급구조체계, 유관기관 협조체계도 표와 같이 구성하였습니다. 비상대피안내도는 자료와 같습니다. 안전한 학교를 만들기 위해 학교안전 위험성을 분석하여 안전관리를 통한 교육환경 안전인프라를 표와 같이 구축하였으며, 학생 안전교육은 안전관련 지식 및 기능 향상, 재난대응 훈련 내실화, 학교폭력 예방 및 근절, 소수 학생 안전으로 분류하여 교육을 연간 내내 지속적으로 실시하겠습니다. 계획은 학사일정별 안전관리 연간계획을 살펴봐 주십시오. 또한 3, 4학년을 대상으로 생존수영 실시계획을 준비하고, 재난 대비 훈련, 요보호학생 관리, 통학차량 안전관리를 계획하였습니다. 안전사고발생으로 인한 피해회복은 학교안전공제회를 통해 진행됩니다. 이상입니다.
- 위원장: 본 안전에 대하여 질의하여 주십시오.
- 학교장: 생존수영을 실시한다는 계획이 나왔나요? 올해는 3학년만 가는 건가요. 아니면 4학년도 가는 건가요?
- □□□ 위원: 작년에는 3, 4학년이 간다고 하였다가 코로나가 종식되지 않아 실시를 못했지만 올해는 3, 4학년 모두 하지 않을까 예상됩니다.

- 학교장: 그럼 올해 4학년 아이들만 못한건가요? 제작년 3학년인 5학년도 생존수영에 참여를 못했겠군요.
- ○○○ 위원: 6학년 아이들은 수영을 했으니, 5학년부터 생존수영을 못한 것 같아요.
- 제안자 2: 아직 생존수영에 대한 공문이 오지 않아 그 부분에 정확하게 말씀을 드릴 수가 없습니다만 만약 실시하게 된다면 생존 수영에 참여하지 못한 학년이 다 참여하지 않을까 생각됩니다.
- ○○○ 위원: 여기 비상대피도를 보면 운동장에 체육관이 없는데 아이들은 운동장으로 대피가 가능한가요?
- 제안자 2: 아직 체육관이 완공되지 않은 상태라 안내도에 넣지는 않았는데 운동장 대피시 공사장에서 떨어진 운동장으로 대피하는 것으로 다시 안내하겠습니다.
- 위원장: 추가질의 있습니까?
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 그러면 원안대로 가결하고자 하는데 이의있습니까?
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 이의가 없으면 이번 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)

■ 여덟 번째 안건. 2022학년도 인성 교육 운영 계획 심의안 상정

- 위원장: 2022학년도 인성 교육 운영 계획안에 대해 심의하겠습니다. 안건에 대해 설명해 주시기 바랍니다.
- 제안자 2: 2022학년도에는 주체적이고 공공적인 삶을 실천하는 시민이라는 비전으로 본교에서는 인성 친화적 행복한 학교문화 조성, 인성교육 중심 교육과정 운영 정착, 교원 인성교육 실천역량 강화, 미래사회를 위한 시민적 인성교육 지원이라는 큰 틀로 존중과 배려가 있는 학교공동체 구축, 소통과 공감에 있는 학교문화 조성, 학교교육과정 내 시민적 인성교육 운영, 학생이 주도하는 시민적 인성교육 프로그램 전개, 교원의 시민적 인성교육 역량강화, 가정·지역 사회가 함께 하는 시민적 인성교육 지원이라는 추진과제를 정하였습니다. 세부 내용에 대하여는 자료를 참고하여 주시기 바랍니다.
- 위원장: 자료를 확인하신 후 본 안건에 대하여 질의하여 주십시오.
- 위원장: 올해도 온라인 수업이 진행될까요?
- △△△ 위원: 정부에서 전면등교중지를 발표하지 않는 한 우리학교는 전교생이 모두 등교하여 수업합니다.
- 위원장: 여기에 비대면 환경에서의 시민적 인성교육강화라는 부분이 있는데, 온라인 수업시 학생들의 참여태도에 대한 내용도 있으면 좋겠어요. 주변에 이야기를 들어보면 집에서 온라인으로 수업할 때 아이들이 적극적으로 수업을 하지 않는다는 말이 많더라고요. 아이들이 좀 더 적극적으로 참여할 수 있게 수업 참여시 태도나 규칙 등을 적어두면 좀더 열심히 참여하지 않을까 생각됩니다.
- 제안자 2: 네. 좋은 의견입니다. 그 의견을 반영하겠습니다.
- 위원장: 추가질의 있습니까?
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 그러면 원안대로 가결하고자 하는데 이의있습니까?

- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 이의가 없으면 이번 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)

■ 아홉 번째 안건. 2022학년도 학교폭력전담기구 학부모위원 심의안 상정

- 위원장: 2022학년도 학교폭력전담기구학부모위원에 대해 심의하겠습니다. 안건에 대해 설명해 주시기 바랍니다.
- 제안자 2: 2022학년도 학교폭력전담기구를 구성할 때 학부모위원을 학교운영위원회에서 추천을 받아야 하므로 안건으로 올렸습니다. 위원님들 주변에서 학교폭력전담기구 학부모위원으로 적합하신 분을 추천해 주시기 바랍니다. 학교폭력전담기구는 학교폭력사건 발생시 사안조사를 하는 것으로 학교폭력 여부 판단기구가 아니기 때문에 학부모님들께서 입장이 곤란해지실 것은 없습니다. 또한 학교장 종결부의 여부 심의 기능입니다. 학교폭력사건을 학교장 종결로 할 것인지 교육청으로 이관할 것인지에 대해 심의를 한 것입니다.
- 위원장: 학부모 위원으로 적합하신분을 추천해 주시기 바랍니다.
- ○○○ 위원: 제가 하겠습니다.
- ◇◇◇ 위원: 저는 이●●님과 전●●님을 추천하겠습니다. 잠시 기다려 주시면 제가 그분들과 연락해보고 답을 해드리겠습니다.
- ◇◇◇ 위원: 두분 모두 찬성한다고 연락주셨습니다.
- 제안자 2: 감사합니다. 그럼 학교폭력전담기구 학부모위원으로 ◇◇◇님, 이●●님, 전●●님으로 하겠습니다. 기타 안건으로 있는 학교생활인권규정 심의안을 지금 심의받아도 괜찮겠습니까?
- 위원장: 위원님들 동의하십니까?
- 위원들: 네. 동의합니다.

■ 기타 첫 번째 안건. 2022학년도 학교생활인권규정 심의안 상정

- 위원장: 2022학년도 학교생활인권규정안에 대해 심의하겠습니다. 안건에 대해 설명해 주시기 바랍니다.
- 제안자 2: 2022학년도 학교생활 인권규정안입니다. 나누어 드린 인권 규정 자료에서 개정된 부분에 대하여 밑줄을 그어두었습니다. 내용을 확인하고 심의해 주시기 바랍니다.
- 위원장: 위원님들께서는 학교생활 인권규정을 확인해 보시고 질의하여 주십시오.
- 위원들: (자료 확인후)없습니다.
- 위원장: 그러면 원안대로 가결하고자 하는데 이의있습니까?
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 이의가 없으면 이번 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)

■ 열 번째 안건. 2022학년도 영어회화전문강사 신규채용 심의안 상정

- 위원장: 2022학년도 영어회화전문강사 신규채용안에 대해 심의하겠습니다. 안건에 대해 설명해 주시기 바랍니다.

- 제안자 3: 본교에 있는 영어회화전문 강사님을 4년마다 신규로 채용하여야 합니다. 2022학년도 영어회화전문강사님을 신규로 채용하고자 합니다. 지원자격은 초등2급정교사 자격증이나 중등영어2급정교사 자격증 이상 소지자 또는 영어 모국어 국가대학석사 이상이나 국내 대학 학사 이상 학위 소지자 중 영어공인인증시험 일정기준 점수 이상 취득자입니다. 채용절차를 통해 모집한 결과 지원자가 1명이었고 1차 서류전형, 2차 교육과정지도안 작성, 지도안에 따른 영어수업시연, 영어 심층 면접을 진행하여 최종합격자로 선정되었습니다. 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력을 조사하여 해당없음과 건강진단 확인서에 채용결격사유가 없음을 확인 후 계약을 진행하도록 하겠습니다. 올해 학급수가 줄어들어 정규수업 16시간과 방과후 영어수업 2시간을 포함하여 주당18시간 수업을 진행하는 것으로 하였습니다.
- 위원장: 본 안건에 대하여 질의하여 주십시오.
- ○○○ 위원: 영어수업이면 3학년부터 수업해 주시는 영어선생님이신가요?
- 제안자 3: 네. 3학년부터 6학년까지 수업해 주십니다.
- 위원장: 추가질의 있습니까?
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 그러면 원안대로 가결하고자 하는데 이의있습니까?
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 이의가 없으면 이번 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)

■ 열 한 번째 안건. 2021학년도 학교평가 보고서 심의안 상정

- 위원장: 2021학년도 학교평가 보고서에 대해 심의하겠습니다. 안건에 대해 설명해 주시기 바랍니다.
- 제안자 4: 2021학년도 학교평가 보고서에 관해 말씀드리겠습니다. 학교평가에 대하여 심의할 사항은 아니고 학교평가 결과에 대하여 학교운영위원회 보고하여야 하기 때문에 말씀드리겠습니다. 2021학년도 학교 교육과정 평가 영역은 크게 배움이 즐거운 행복한 학교 만들기, 전통의 맥을 잇는 도예체험학습, 코로나19 상황 속 학교 대응과 노력으로 나누었으며 각 영역별 평가는 배움이 즐거운 행복한 학교 만들기에서는 비대면 온라인 수업시 줌(zoom)을 통해 원격으로 학급 어린이들과 교사의 만남 시간을 가짐으로써 코로나19 극복을 위해 교육공동체가 최선의 노력을 다하였다는 의견이 있었으며, 도예체험 부분에서는 코로나19로 중단되었던 도예체험교실을 철저한 방역수칙 준수하에 연간 90차시 운영하였으며 학부모 도예수업과 동아리활동에 대한 요구가 증가하여 22학년도에는 코로나19 상황에 따라 운영예정입니다. 코로나19 상황 속 학교 대응과 노력 부분에서는 학년초 온라인 등교상황에서 유튜브를 활용한 비대면 시업식 진행, 학부모 공개수업 및 졸업식을 온라인으로 운영하였습니다. 특히 급식시간에 사회적 거리두기에 따라 간격을 유지하며 지정좌석제 실시, 배식 질서 지키기, 조용히 하기, 깨끗한 퇴식 및 정리 등 올바른 식사예절을 통해 코로나19 감염 예방을 위해 최선의 노력을 한 부분 좋았습니다. 좀더 자세한 부분은 자료를 참고하여 주시기 바랍니다.
- 위원장: 본 안건에 대하여 질의하여 주십시오.
- ○○○ 위원: 올해 학교에서 한거는 도예수업밖에 없는 건가요? 다른 활동은 하지 않았나요?
- 제안자 4: 이 외에도 국악수업도 하고, 소프트웨어 수업도 했으나 평가받은 부분이 도예부분이라 도예만 말씀드렸습니다. 작년에는 코로나가 있었으나 우리 학교는 전교생이 모두 등교하여 수업을 하여서 보여드린 영역 외에도 많은 부분을 교육하였습니다.
- 위원장: 1년 동안 수고 많으셨습니다. 심의 사항이 아니라고 하니 다음 안건으로 진행하겠습니다.

- 위원들: 동의합니다.

■ 열 두 번째 안건. 2022학년도 돌봄교실 운영계획 심의안 상정

- 위원장: 2022학년도 돌봄교실 운영계획안에 대해 심의하겠습니다. 안건에 대해 설명해 주시기 바랍니다.
- 제안자 4: 2022학년도 돌봄교육 운영에 대하여 말씀드리겠습니다. 2022학년도 돌봄 방학일은 학교재량휴업일과 동일한 5월 6일과 11월 17일 2일과 돌봄준비기간인 2023년 2월 27일부터 28일까지 2일간입니다. 학기중 돌봄 운영 시간은 월일부터 금요일까지 방과후부터 오후6시까지 운영됩니다. 돌봄교실 운영시간은 19시, 저녁돌봄 21시까지 운영 권장하고 있으나 신청자를 대상으로 설문한 결과 수요가 없어 17시까지 운영으로 신청하여 오후 6시까지 운영하기로 합니다. 여름방학과 겨울방학에는 오전 8시 40분부터 16시 40분까지 운영되며 돌봄 수강 수요 조사 후 희망 아동에 한하여 운영합니다. 간식비 및 점심식사비는 수익자 부담으로 합니다. 간식비는 학기중에는 1일 1,500원이며, 방학중에는 15명 이상 희망했을 경우만 제공하고 가격은 1,500원으로 동일합니다. 방학중 점심식사비는 돌봄 수강 신청 아동중 15명 이상 희망했을 때는 급식 업체 배달로 운영하며, 식비 4,500원, 간식비 1,500원으로 운영합니다. 희망인원이 15명 미만일 때는 개인별 도시락, 간식 지참하는 것으로 하겠습니다. 돌봄교실 특별프로그램은 미술과 전래놀이로 하며 강사비는 45,000원으로 지원합니다. 2022학년도 돌봄교실 교육활동 대상자 선발 결과 1학년 신입생은 남자 3명, 여자 3명으로 6명이고, 2학년은 남자 3명, 여자 2명으로 5명입니다. 현재 총11명입니다.
- 위원장: 본 안건에 대하여 질의하여 주십시오.
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 그러면 원안대로 가결하고자 하는데 이의있습니까?
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 이의가 없으면 이번 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)

■ 열 세 번째 안건. 2022학년도 다함께 꿈터 운영계획 심의안 상정

- 위원장: 2022학년도 다함께 꿈터 운영계획에 대해 심의하겠습니다. 안건에 대해 설명해 주시기 바랍니다.
- 제안자 5: 다함께 꿈터 운영계획에 대해 말씀드리겠습니다. 제작년과 작년에는 코로나로 인하여 다함께 꿈터가 운영되지 않았습니다. 올해도 코로나가 종식되지 않아 완전하게 운영된다고 볼 수는 없으나 코로나 종식을 기대하며 다함께 꿈터 운영을 계획하였습니다. 다함께 꿈터는 돌봄교실을 참여하지 않는 1학년부터 6학년까지 전학생을 대상으로 방과후 프로그램 참여 틈새시간, 스쿨버스 대기 시간, 기타 돌봄이 필요한 학생 누구든지 이용할 수 있습니다. 운영시간은 월요일부터 금요일까지 점심식사가 끝난 12시 30분부터 16시 30분까지이며, 여름방학, 겨울방학, 온라인 수업일, 공휴일, 재량휴업일에는 운영하지 않습니다. 운영 방법은 정규수업이 끝난 학생이 방과후 다함께 꿈터 교실로 이동하여 관리 인력을 통한 출석 확인 후 방과후 프로그램에 참여하거나 과제, 독서, 교구 놀이 등 주도적 자율활동 관리 위주로 운영합니다. 운영시 안전시설점검, 위생안전, 실내안전, 실외 활동 안전, 교통안전, 하교시 안전지도 등 안전생활 강화하도록 하겠습니다. 다함께 꿈터 관리 인력은 본교 학부모 대상으로 희망을 받아 조직하며, 관리 인력 수당은 1시간 1만원을 지급합니다. 2022학년도 관리 인력 수당은

190일동안 4시간씩 운영하는 것을 예상으로 7,600,000원을 신청해두었습니다. 이상입니다.

- 위원장: 본 안건에 대하여 질의하여 주십시오.
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 그러면 원안대로 가결하고자 하는데 이의있습니까?
- 위원들: 없습니다.
- 위원장: 이의가 없으면 이번 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)

■ 기타 두 번째 안건. 2022학년도 방과후 학교 강사 선정 결과 심의안 상정

- 위원장: 2022학년도 방과후 학교 강사 선정 결과에 대해 심의하겠습니다. 안건에 대해 설명해 주시기 바랍니다.
 - 제안자 6: 방과후 담당 선생님께서 참석 못하시게되어 제가 대신 말씀 드리겠습니다. 방과후학교 강사 선정 결과 총 5개 부서 중 4개의 부서 강사가 먼저 선정이 되었습니다. 자료를 보며 설명을 드리면 12월 29일에 1차 서류전형, 1월 4일에 2차 면접에 의해서 각 부서별로 최종 선정되었습니다. 1차에 클레이부가 빠져 1월 14일에 추가 모집하여 2명의 지원자가 있었으나 1명이 포기하여 나머지 1명을 대상으로 2월 15일에 2차 면접을 진행하여 선정되었습니다. 방과후 부서별 프로그램 운영시간은 클레이가 월요일, 축구가 화요일, 주산암산이 수요일, 방송댄스가 목요일, 창의미술이 금요일에 운영되며 수강료는 월 26,250원입니다. 축구와 방송댄스는 교재교구비가 없으며, 주산암산 교재비는 8,000원에서 18,000원까지 개인별로 다르며, 창의미술은 월 2,000원, 클레이는 월 12,000원의 재료비가 있습니다. 그리고 주산암산부의 교재는 주산A급으로 선정되었는데, 교재가 저학년용과 고학년용으로 나뉘어져 있어 수준별 수업가능하다고 합니다. 이상입니다.
 - 위원장: 본 안건에 대하여 질의하여 주십시오.
 - 위원들: 없습니다.
 - 위원장: 그러면 원안대로 가결하고자 하는데 이의있습니까?
 - 위원들: 없습니다.
 - 위원장: 이의가 없으면 이번 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)
-
- 위원장: 이상으로 제27기 학교운영위원회 제6회 임시회를 마치겠습니다. 폐회를 선포합니다. (의사봉 생략)